



T.C.

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

FAALİYET RAPORU

2018

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	2
I- GENEL BİLGİLER	3
A. MİSYON VE VİZYON	3
B. GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	4
1. YAPILANMA	4
1.1. Organizasyon Şeması;	5
1.2. Personel Durumu;	6
1.3. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Birimleri ve Görevleri	6
2. TEKNİK ALT YAPI VE DONANIM YAPISI	10
3. 2018 YILINDA SUNULAN HİZMETLER.....	11
3.1 Network Yönetim ve Teknik Destek Birimi Hizmetleri	11
3.2. Web Tasarım ve Geliştirme Birimi Hizmetleri	12
3.3 Sunucu ve Sistem Yönetimi Birimi Hizmetleri	14
3.4 Yazılım Geliştirme Hizmetleri Birimi	15
3.5 ÇOMÜKART Proje Geliştirme Ekibi Hizmetleri	16
3.6 Bilgisayar Arıza ve Teknik Destek Birimi Hizmetleri.....	17
4 BÜTÇE	20
a. Mali Bilgiler	20
b. Bütçe Uygulama Sonuçları	20
c. Tablo 1: BİDB 2018 Yılı Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları	20
c. Mali Denetim Sonuçları	20
5 AMAÇ ve HEDEFLER	20
6 KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	21
1. ÜSTÜNLÜKLER.....	21
2. ZAYIFLIKLAR	21
3. PLANLAMADAN BEKLENTİLER	21
7 SONUÇ	22

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Bilginin üretilmesi, bilim ve toplum hizmetine sunulmasında, teknoloji vazgeçilmez bir konuma ulaşmıştır. Bilgi teknolojileri ve bilgi sistemlerinin kullanımındaki gelişmeler, üniversitelerimizin örgüt yapılanması içinde yer alan Bilgi İşlem Daire Başkanlıklarının önemini her geçen gün daha da artırmaktadır. Bu çalışma, Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızı kısaca tanıtmak, yürütülen faaliyetler ve sunulan hizmetler hakkında bilgi vermek amacıyla hazırlanmıştır.

Bülent KAYA
Bilgi İşlem Daire Başkan

I- GENEL BİLGİLER

Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanma, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin en önemli ilkelerinden biridir. Bu amaçla Daire Başkanlığımız, günümüzün gereksinimleri ve geleceğe dair doğru öngörüler doğrultusunda, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetleri destekleyici/geliştirici, altyapı, hizmet ve yazılım üretmekte, bunları güncel tutmaktadır.

A. MİSYON VE VİZYON

Teknolojiyi yakından izleyerek Üniversitemizin bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim-öğretim ve araştırmalara destek sağlamak, Üniversitemizin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini eksiksiz olarak yerine getirmek **misyonumuz**;

Üniversitemizin hedefleri doğrultusunda, bilişim hizmetlerine yönelik ihtiyaçların gelişen teknolojik imkânlardan en üst düzeyde yararlanarak karşılamak ve uzmanlaşmış bir kadro ile güven duyulan, kurumsallaşmış, bilişim teknolojilerinde öncü bir Daire Başkanlığı olmak **vizyonumuzdur**.

B. GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Görevimiz;

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 Tarih ve 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname 7. Bölüm Madde 34. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının görevleri:

3 ÇOMÜ – BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

- a. Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- b. Üniversitenin ihtiyaç duyduğu diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek

Sorumluluklarımız;

- ✓ Eğitim-öğretim ve araştırmalara bilişim konularında gerekli desteğin sağlanması,
- ✓ Üniversitemizde faaliyet gösteren tüm birimler ve yerleşkeler arasında network iletişim altyapısının oluşturulması, işletilmesi, yönetilmesi ve sağlıklı bir şekilde işleyişinin sağlanması,
- ✓ Üniversitenin tüm birimlerinde iş sürekliliğinin temini için internet ve bilgi sitemlerinin alt yapısının kesintisiz çalışmasının, bilgi akışının sürekliliğinin ve sistemlerin güncel teknolojilere uygun hale getirilmesinin sağlanması,
- ✓ Üniversitemizin öğrencilerine, akademik ve idari birimlerine bilişim kaynaklarının kullanımı konularında destek verilmesi,
- ✓ Üniversitenin bilişim politikasının belirlenmesi,
- ✓ Geliştirilecek bilişim projeleri konusunda ilgili birimler arasında koordinasyon ve işbirliğinin sağlanması,
- ✓ Üniversite Akademik ve İdari birimlerince yapılan web sayfası taleplerinin yerine getirilmesi, web sayfalarının tasarlanması ve geliştirilmesi,
- ✓ Üniversitemiz birimlerinin yazılım ihtiyaçlarının geliştirme ya da kurum dışından temin etme yoluyla karşılanması konularında destek verilmesi,
- ✓ Daire Başkanlığı bünyesindeki sunucuların, sunucu yazılımlarının, sunucular tarafından verilen hizmetlerin ve diğer eposta, proxy, dns, eduroam gibi internet servislerinin yönetilmesi, hizmetlerin kesintisiz ve sorunsuz bir şekilde verilmesinin sağlanması,
- ✓ Başkanlığımızca geliştirilmiş Üniversitemiz ÇOMÜ Kart Sistemi kapsamında tüm birimlerimize, öğrencilerimize, personelimize ve misafir ziyaretçilere temassız ödeme sistemi, güvenli turnike ve kartlı geçiş sistemleri hizmetlerinin sağlanması,
- ✓ Bilişim olanaklarının en üst seviyeye çıkarılması amacıyla Üniversitemiz ve kamu yararına olacak her türlü teknolojik gelişmenin bilimsel ve yenilikçi bir bakış açısıyla takip edilmesi ve bu konudaki gerekli adımların atılması,
- ✓ Üniversite yönetimi tarafından verilmiş görev ve sorumlulukların en iyi şekilde yerine getirilmesi.

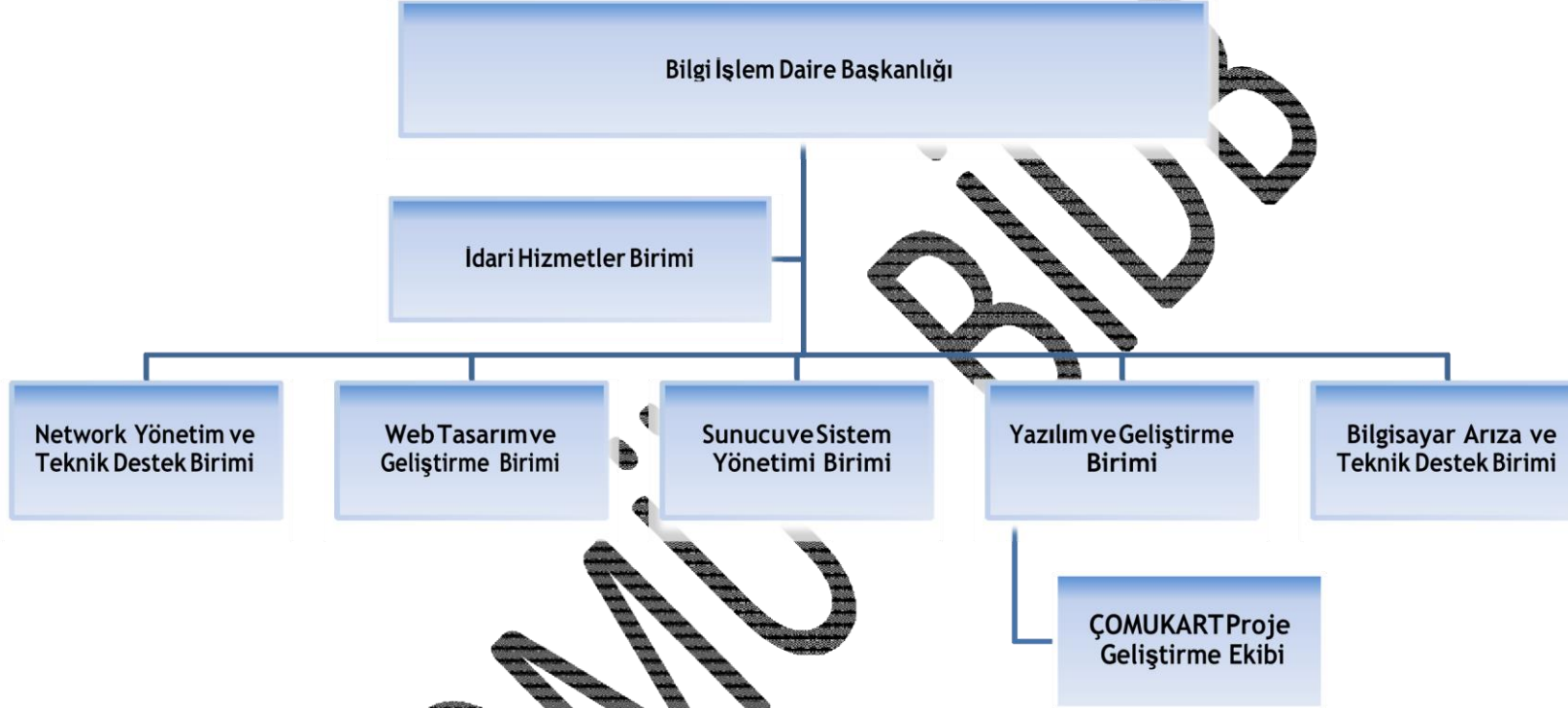
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Başkanlığımız kurum organizasyon yapısında Genel Sekreterlik Makamına bağlı olarak çalışmakta olup, teknolojik gelişmeler doğrultusundaki gereksinimlere istinaden, 2013 yılından bu yana Turizm Fakültesi binası 4. katta 1350 m²'lik bir alanda hizmet vermektedir.

1. YAPILANMA

Başkanlığımızda Daire Başkanına bağlı olarak (4/A) 1 Şube Müdürü, 1 Yüksekokul Sekreteri, 4 Bilgisayar Mühendisi, 5 Tekniker, 3 Teknisyen, 5 Bilgisayar İşletmeni, (4/B) 1 Elektronik ve Haberleşme Mühendisi, 2 Tekniker, 1 Teknisyen,1 Programcı, (4/D) 4 Ver. Haz. Kont. İşl., 2 Teknisyen, 3 Tekniker ve 1 Temizlik hizmetleri personeli çalışmaktadır.

1.1. Organizasyon Şeması;



1.2. Personel Durumu;

Görevi/Kadrosu	Kişi	Öğrenim Durumu					
		İlk	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Daire Başkanı	1				1		
Şube Müdürü	1				1	1	
Yüksekokul Sekreteri	1				1		
Bilgisayar Mühendisi	4				2	2	
Elektronik ve Haberleşme Mühendisi	1				1		
Programcı	1				1		
Tekniker	7				7		
Teknisyen	4		2	1	1		
Bilgisayar İşletmeni	5				5		
Toplam	25		2	3	15	3	
<u>4/D Personeller</u>							
Görevi/Kadrosu	Kişi	Öğrenim Durumu					
		İlk	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Veri İşleme ve Otomasyon Sisteminin İşletilmesi	4		1	1	2		
Teknisyen	2		1	1			
Tekniker	3			2	1		
Temizlik Hizmetleri	1		1	1			
Toplam	10		2	5	3		

1.3. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Birimleri ve Görevleri:

a) İdari Hizmetler Birimi

- ✓ Daire Başkanlığımız bünyesinde bulunan teknik işler haricindeki idari ve mali işlerin yürütülmesini sağlamak
- ✓ Daire Başkanlığımız brifing raporu, faaliyet raporu, iç kontrol standartlarının hazırlanması ve diğer istatistik, analiz, raporlamalara ilişkin çalışmaların yürütülmesi işlemlerinin takip ve koordinasyonunu sağlamak

- ✓ Başkanlığımız bütçesinin hazırlanması işlemlerini yürütmek
- ✓ Başkanlığımız birimlerinin ödenek işlemlerini (talep-takip) yapmak
- ✓ Kısmi zamanlı öğrenci ve stajyer çalıştırılması ile ilgili işlemleri yürütmek
- ✓ Taşınır İşlemlerini Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi ile birlikte yapmak
- ✓ Daire Başkanlığımızca ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarına yönelik, kamu satın alım mevzuatı kapsamında belirtilen işlemleri yapmak
- ✓ 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre verilecek olan yolluklara ait işlemleri yapmak (avanslar dahil),
- ✓ UBYS Elektronik Belge Yönetim Sistemi aracılığı ile Daire Başkanlığımızın evrak işlemlerini yürütmek ve yazışmaları yapmak
- ✓ Daire Başkanlığının randevu, ziyaret, toplantı, günlük program, ulaşım ve muhabere işlerine ilişkin işlemleri yürütmek

b) Network Yönetim ve Teknik Destek Birimi

- ✓ Üniversitemiz network alt yapısının tasarlanması, yönetilmesi, güvenliğinin sağlanması, ağın sağlıklı bir biçimde işleyişinin sağlanması
- ✓ Üniversite internet servis sağlayıcısı TÜTİBAK ULAKBİM, Türk Telekom ve USOM ile ilgili işlemlerin yürütülmesi
- ✓ Firewall sistemlerinin yönetilmesi için gerekli politikaların belirlenmesi
- ✓ IP adreslerinin organizasyonunun yapılması
- ✓ Üniversitemiz birimlerinin network alt yapısı ile ilgili taleplerinin mevcut iş planları doğrultusunda yerine getirilmesi ve çözüm üretilmesi için danışmanlık, teknik destek ve kablolama hizmeti verilmesi
- ✓ Yeni kurulan/inşa edilen kampüs/bina vb. için kurulacak network alt yapıları konusunda diğer teknik birimlerle koordinasyonun sağlanması, hazırlanacak teknik şartnamelere destek verilmesi ve doğru alt yapının kurulmasının sağlanması
- ✓ Üniversitemizdeki kablolu ve kablosuz network cihazlarının montajı ve arızalarının giderilmesi
- ✓ Üniversitemiz bünyesindeki bina içi fiber sonlandırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve sorunsuz veri akışının sağlanması
- ✓ Network sistem ve alt yapıları kapsamındaki diğer hizmetler

c) Yazılım Birimi

- ✓ Üniversitemiz birimlerinden gelen yazılım taleplerinin Akıllı Kart, Web ve UBYS Ekipleri tarafından ortak akılla çözümlenip çözülemeyeceği hususunda çalışmalar yapmak ve sonucu Daire Başkanına ve ilgili yerlere bildirmek, satınalma yoluna gidilecekse ilgili teknik şartnameyi hazırlamak,

- ✓ Akıllı Kart, Web, UBYS ve Üniversitemizce geliştirilen diğer yazılımlar konusunda gerekli eğitim materyalleri hazırlamak ve kullanıcılara gerektiğinde Daire Başkanlığında veya yerinde eğitim vermek,
- ✓ Yeni atamalarda veya görev değişikliğinde gerekli parametre ayarlarını yapmak,
- ✓ Geliştirilecek yazılımlarla ilgili dokümantasyon hazırlamak,
- ✓ Geliştirilen arayüzlerin ergonomi ve işlevselliğini sağlamak,
- ✦ Yazılım geliştirme süreci içerisinde veri güvenliğine yönelik gerekli tedbirleri almak,
- ✓ Yazılım geliştirme sürecinde toplam kaliteyi artırmak amacıyla araştırma ve geliştirme çalışmalarını yürütmek
- ✓ Geliştirilen yazılımın talep uygunluğunu gerçek verilerle test etmek
- ✓ Üniversite Akademik ve İdari birimlerince yapılan web sayfası taleplerini mevcut iş planları doğrultusunda yerine getirerek faaliyete geçirilmesi, bu konularda danışmanlık ve destek hizmeti vermek
- ✓ Web site tasarımlarını hazırlamak, gerekli alt yapının oluşturulması ve hizmete sokulmasını sağlamak
- ✓ Birim web sorumlularının koordinasyonunu sağlamak, sorunlarına çözümler üretmek, içerik girilmesi ve güncellenmesi konularında gerekli teknik eğitimleri vermek
- ✓ Web sayfalarının ve kullanılan veri tabanlarının tasarlanması ve geliştirilmesi için gerekli yazılım ve sistem gereksinimlerini belirlemek
- ✓ Web tabanlı içerik yönetim sistemi, izleme ve web istatistikleri gibi konularda çözümler geliştirmek
- ✓ Web sayfalarının ve kullanılan veri tabanlarının güvenliği konularında gerekli testleri gerçekleştirmek ve güvenliğini sağlamak
- ✓ Web sayfalarının uygulanmasında gelişen teknolojiye ve mobil cihazlara uygun çözümler geliştirmek
- ✓ Üniversite Akademik ve İdari birimlerince yapılan Turnike, Kartlı Geçiş Noktası, Temassız Ödeme Sistemi ve Kiosk taleplerini ilgili birim ile koordineli şekilde yerine getirmek, kurulacak sistemleri faaliyete geçirmek, ya da bu konularda danışmanlık ve destek hizmeti vermek
- ✓ ÇOMÜKart Projesi kapsamında turnike ve geçiş sistemi kurulmuş birimlerdeki ilgili personellerin koordinasyonunu sağlamak, sistemle ilgili sorunlarına çözümler üretmek, gerekli teknik eğitimleri vermek
- ✓ ÇOMÜKart projesini kullanan birimlere, geçiş izleme takibi ve kullanıcı istatistiklerinin raporlanması gibi konularda destek vermek
- ✓ ÇOMÜKart projesinin daha iyi ve sağlıklı bir biçimde hizmet vermesini sağlamak

- ✓ ÇOMÜKart projesinin gelişen teknolojilere uygun hale getirilmesi için gerekli AR-GE çalışmalarını yapmak ve çözümler geliştirmek
- ✓ ÇOMÜKart projesine ait sunucu ve veri tabanlarının idame ve güvenliğinin sağlanması için gerekli tedbirleri almak
- ✓ ÇOMÜKart projesi kapsamında Temassız Ödeme Sistemi, Ödeme Noktası ve POS cihazlarının işletilmesi konularında ilgili ve sorumlu Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı personellerine gerekli eğitimleri vermek,
- ✓ ÇOMÜKart projesi kapsamında Kartlı Geçiş Noktaları işletme sorumlusu olan İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Güvenlik Birimine gerekli eğitimleri vermek,
- ✓ Üniversitemizde kullanılan Akıllı Kart, Web Yazılımları, UBYS ve diğer yazılımların sorunsuz çalışması için gerekli tedbirleri almak

d) Sunucu ve Sistem Yönetimi Birimi

- ✓ Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sistem odası bünyesindeki tüm sunucuların yönetilmesi, işletilmesi ve güvenliğinin sağlanması
- ✓ Daire Başkanlığı bünyesindeki sistem odalarının network ve elektrik altyapısının bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi
- ✓ Daire Başkanlığı tarafından kurulan sunucu yazılımlarının, sunucular tarafından verilen hizmetlerin ve diğer internet servislerinin yönetilmesi
- ✓ Sunucu yedeklerinin alınması ve depolanması
- ✓ Sunucu donanımı ve işletim sistemi ile barındırdıkları yazılımların bakımının yapılması ve güvenliğinin sağlanması
- ✓ Elektronik posta hesaplarının yönetilmesi ve sorunların çözülmesi
- ✓ Proxy servisinin işletilmesi ve kullanıcılara destek verilmesi
- ✓ Web tabanlı sunucuların kullanıcı hesap işlemlerinin yönetilmesi
- ✓ FTP ve veritabanı hizmeti verilmesi
- ✓ Mevcut bilişim sistemi alt yapısının sorunsuz çalışacak şekilde düzenlenmesi ve kesintisiz hizmet verilmesinin sağlanması
- ✓ Sunucular ve sunucular üzerinde bulunan veri tabanı vb. yönetim sistemlerinin güvenlik ve idamesinin sağlanması için gerekli tedbirlerin alınması

e) Donanım Teknik Destek Birimi

- ✓ Üniversite demirbaşlarına kayıtlı bilişim ürünlerinin arıza tespiti, bakım ve onarımlarının yapılması,
- ✓ Yazılımsal problemlerin (İşletim sisteminin yeniden kurulumu, virüs ve zararlı yazılım temizliği vb.) giderilmesi,

- ✓ Garanti kapsamındaki bilişim ürünlerinin garanti işlemlerinin yürütülmesinde yönlendirme desteği verilmesi,
- ✓ Web tasarım ve Geliştirme Birimiyle koordinasyonlu şekilde çalışarak bilgisayar kullanıcıları için bir yardım sayfası hazırlamak,
- ✓ Üniversitemiz personeline bilişim ürünleri ile ilgili iş akışını olumsuz etkileyen problemlerin çözümü için uzaktan veya yerinde destek verilmesi,
- ✓ Network teknik destek birimiyle koordinasyonlu şekilde network kullanımı ile ilgili problemlere destek verilmesi,
- ✓ Toplu alınan ve Daire Başkanlığı koordinasyonunda kurulması planlanan lisanslı yazılımların planlama, dağıtım ve kurulumlarının yapılması,
- ✓ Üniversitemiz tarafından satın alınacak bilişim ürünlerinin teknik şartnamesinin hazırlanmasına destek verilmesi,
- ✓ Satın alınan bilişim ürünlerinin kabul ve muayenelerinin yapılması ve ürünlerin ilk kurulumlarında yaşanan problemlere destek verilmesi,
- ✓ Üniversitemiz bünyesinde kurulacak öğrenci bilgisayar laboratuvarlarına teknik kurulum desteği verilmesi,
- ✓ Üniversitemiz mevcut öğrenci bilgisayar laboratuvarlarına ve dersliklerdeki bilgisayarlara teknik destek verilmesi,
- ✓ Üniversitemiz demirbaşlarına kayıtlı bilgisayar ve diğer bilişim ürünlerinin demirbaş düşüm işlemleri için değerlendirilmesi ve rapor hazırlanması,
- ✓ Üniversitemiz tarafından satın alınacak bilişim ürünlerinin teknik şartnamesini hazırlanmasına destek vermek, bunların muayene ve kabulünde görev almak, ilk kurulumlarında yaşanan problemlere destek verilmesi,
- ✓ Kablosuz internet kullanımları konusunda kullanıcılara yardım masası hizmeti sunulması,
- ✓ Üniversite genelinde sık ihtiyaç duyulan teknik konularda web içeriklerinin hazırlanması, gerektiğinde teknik eğitim düzenlenmesi,
- ✓ Üniversitemiz bilişim ürünlerinin satın alınması sürecinde rol alınması,
- ✓ UBYS kapsamında e imza ve java kurulumu için UBYS ekibine destek vermek
- ✓ Üniversitemiz bilişim ürünlerinin dağıtım ve demirbaş işlemlerinin yapılması

2. TEKNİK ALT YAPI VE DONANIM YAPISI

Üniversitemizde kampüslere web sayfalarının yayınlanması için verilen web servisleri dışında, yerel ağdaki iletişim ve İnternet bağlantısının sağlanması için DNS ve DHCP sunucuları da bulunmaktadır. DNS sunucularının sayısı ikiye çıkartılarak Alan Adı hizmetinin daha kaliteli ve kesintisiz çalışması sağlanmıştır. Kablosuz ağ bağlantısındaki kimlik kanıtlama için LDAP sunucusu, kablosuz isteklerinin LDAP ile konuşabilmesi için RADIUS sunucusu ayakta tutulmaktadır. LDAP sunucusu sayısı ikiye çıkartılarak gelen istekler bu sunuculara dağıtılmıştır. Üniversitemiz tamamına hizmet veren bir web sunucusu dışında, değişik zamanlarda gelen taleplerdeki genel IP istekleri, ters vekil sunucu servisi ile çözülmektedir. Üniversite geneline servis veren kütüphane erişimi veya KPS gibi devlet kurum servislerine erişimdeki sabit IP tanımlamaları için bir vekil sunucu bulunmaktadır. Sistem yönetim birimi, İnternet servis sağlayıcımız olan ULAKNET'e karşı olan sorumlulukları da yerine getirmektedir.

Sunucuların olası saldırı durumlarına karşı güvenli hale getirilmesi için sunucu üzerinde gerekli

kısıtlamaların yapılması da sistem yönetim birimi tarafından sağlanmaktadır. Yeni kayıtlı öğrenciler için kablosuz hesaplarının açılması, mezun öğrencilerin hesaplarının silinmesi, talep edilen web ve veri tabanı hesaplarının açılması, sunucu tarafındaki sorunların çözülmesi, gerekli sunucu güncellemelerinin yapılması sistem biriminin düzenli yaptığı işler arasında bulunmaktadır.

Sistem yönetim birimi, birimlerden gelen sunucu isteklerine de cevap vermektedir. Akıllı kart sunucusu, Erasmus uygulamaları için kullanılan sunucusu, SPSS sunucusu, Strateji Daire Başkanlığı tarafından kullanılan sunucu, Net Web sunucusu, Birimlere ait özel yazılımlar için gerekli sunucular, öğrenci işleri sunucusu vb. sunucu taleplerine sanal veya fiziksel olarak kurulan makineler aracılığıyla yanıt verilmektedir.

Üniversitemizin Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçiş kapsamında gerekli olan sunucular temin edilip bu sistem, kesintisiz ve yedekli çalışacak şekilde ayarlanmıştır.

3. 2018 YILINDA SUNULAN HİZMETLER

3.1. Network Yönetim ve Teknik Destek Birimi Hizmetleri

a) Üniversitemiz İnternet Hızları ve Yapısı

2018 yılı itibariyle; Üniversitemizin 18 yerleşkesi ile birlikte toplam Metro Ethernet hızı yaklaşık 3 Gbps olmakla birlikte internet hızı 2 Gbps'tir. Üniversitemiz yerleşkelerinin internet bağlantı hızları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Türkiye'de ODTÜ ve Ankara Üniversitesi'nin ardından üçüncü olarak devreye sokulmuş ve kullanılmakta olan eduroam (<http://bidb.comu.edu.tr/eduroam/eduroam.htm>) hizmeti çalışmaları tamamlanmıştır ve kullanımı devam etmektedir. 18 yerleşkede ve hemen hemen tüm Fakülte ve okullarda kablosuz internet yayın hizmeti verilmektedir. Öğrencilerimizin ve personelimizin de kullanımını artırmak için kablosuz erişim noktalarının sayılarının artırılması çalışmalarına devam etmektedir.

b) Üniversitemiz ve Birimlerinin Metro Ethernet Bağlantı Hızları

Ocak 2018 itibariyle internet uç bağlantı hızları aşağıdaki gibidir:

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi [Anauç]	2000
Anafartalar Yerleşkesi(Eğitim Fak.) [Arkauç]	100
Araştırma ve Uygulama Hastanesi [Arkauç]	100
Ayvacık MYO [Arkauç]	50
Bayramiç MYO [Arkauç]	50
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fak. [Arkauç]	100
Biga MYO [Arkauç]	80
Çan MYO [Arkauç]	50
Dardanos Yerleşkesi [Arkauç]	50
Ezine MYO Yeni Yerleşke [Arkauç]	70
Gelibolu Piri Reis MYO - Gelibolu MYO [Arkauç]	50
Gökçeada MYO [Arkauç]	50
Kültür Evi [Arkauç]	20
Lapseki MYO [Arkauç]	50

Sarıcaeli Yerleşkesi [Arkauç]	30
Ulupınar Astrofizik Gözlemevi [Arkauç]	30
Yenice MYO [Arkauç]	50
Çanakkale Şehitleri Yerleşkesi	100

c) İnternet Altyapı Çalışmaları

Mevcut binalardaki personelin kullanımına yönelik yaşanan internet bağlantı ucu sayılarının artırılması üzerine çalışmalarımız olup bu çalışma sayesinde en büyük sorun çıkararak personel tarafından takılan ağ cihazlarından kurtulmaya çalışılmaktadır. 2018 yılı içerisinde kullanıcıların network ucu ihtiyaçlarını gidermek için Daire Başkanlığımızca network kablosu çekilmesi, kanalet ve priz montaj çalışmaları yapılmıştır. Yeni yapılan Araştırma Uygulama Hastanesi Yeni Bloklarının ve Eğitim Fakültesi Kapalı Spor Salonu yerel ağımıza dahil edilmesi üzerine çalışmalar yapılmıştır. Ayrıca Tıp Fakültesinde 45 Bilgisayarlık, GUBY binasında 41 Bilgisayarlık, GSF binasında 16 ve 30 Bilgisayarlık iki adet laboratuvar kurulumu gerçekleştirilmiştir.

Bunun yanında kablosuz erişim noktalarının sayısının artırılmasına yönelik çalışmalarımızda bulunmaktadır. Uzun vadede tüm yerleşkelerimizde özellikle toplu kullanıma yönelik kablosuz ağ projeleri üzerinde çalışmalarımız sürmektedir

d) Yerel Alan Ağımızın Genişleme Çalışmaları

Binalarda yetersiz olan uç sayıları belirlenip kablo çekim işleri yürütülmektedir. Araştırma Uygulama Hastanesi Yeni Blokları ve Eğitim Fakültesi Kapalı Spor Salonu internet ağımıza katılmış olup diğer bitecek olan binalarımız internet ağına katılacaktır. Bunların dışında yıl içinde 4 noktada fiber sonlandırma işi yapılmıştır. kablolama işlerinde yaklaşık 7500 metre kablo ve 700 metre kablo kanalı kullanılmıştır. Binalarda yetersiz olan uç sayıları belirlenip kablo çekim işleri yürütülmektedir.

3.2. Web Tasarım ve Geliştirme Birimi Hizmetleri

2018 yılı içerisinde Üniversitemiz birimlerinden gelen web sayfası talepleri Web|CMS yazılımı ile hazırlanmış ve yayına alınmıştır. 2018 yılı sonunda 300 adetten fazla web sitesi bu içerik yönetim sistemine bağlı olarak yayınlanmaktadır. Ayrıca her sitenin yönetiminden sorumlu olan birim web sorumlularının talep ve istekleri doğrultusunda sistemde gerekli geliştirmeler yapılmıştır.

2018 yılı Aralık ayı içerisinde Web|CMS sisteminin yönetim paneli kullanıcı girişi kimlik doğrulama kısmı Üniversitemiz Tek Hesap sistemi ile entegre edilerek parola ve bilgi güvenliği konusunda gelişme sağlanmıştır. Böylelikle parolaların yetkisiz 3. kişilerle paylaşılmasının önüne geçilmiştir.

Web sitesi çalışmalarının yanı sıra Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci alan BESYO, Eğitim Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesine her yıl olduğu gibi 2018 yılı içerisinde de destek verilmiştir. Online başvuru ve hesaplama, yerleştirme sistemi geliştirilerek ilgili birimlerin sağlıklı bir şekilde öğrenci alımları sağlanmıştır.

Web tasarım ve geliştirme birimi olarak tüm üniversite kapsamında web sorumluları ile koordinasyon sağlanmış olup çalışmalara devam edilmektedir.

3.3. Sunucu ve Sistem Yönetimi Birimi Hizmetleri

Üniversitemizde kampüslere web sayfalarının yayınlanması için verilen web servisleri dışında, yerel ağdaki iletişim ve Internet bağlantısının sağlanması için DNS ve DHCP sunucuları da bulunmaktadır. DNS sunucularının sayısı ikiye çıkartılarak Alan Adı hizmetinin daha kaliteli ve kesintisiz çalışması sağlanmıştır. Web servislerindeki hizmeti daha kaliteli sunmak için web sunucu sayısı artırılmıştır. Kablosuz ağ bağlantısındaki kimlik doğrulama için LDAP sunucusu, kablosuz isteklerinin LDAP ile konuşabilmesi için RADIUS sunucusu ayakta tutulmaktadır. LDAP sunucusu sayısı ikiye çıkartılarak gelen istekler bu sunuculara dağıtılmıştır.

Sistem yönetim birimi, Internet servis sağlayıcımız olan ULAKNET'e karşı olan sorumlulukları da yerine getirmektedir. Düzenli

trafik istatistiklerinin yayınlanması, kayıt dosyalarını saklanması, düzenli yedek alınması sistem yönetim birimi tarafından yapılmaktadır.

Sunucuların olası saldırı durumlarına karşı güvenli hale getirilmesi için sunucu üzerinde gerekli kısıtlamaların yapılması da sistem yönetim birimi tarafından sağlanmaktadır. Yeni kayıtlı öğrenciler için kablosuz hesaplarının açılması, mezun öğrencilerin hesaplarının silinmesi, talep edilen web ve veri tabanı hesaplarının açılması, sunucu tarafındaki sorunların çözülmesi, gerekli sunucu güncellemelerinin yapılması sistem biriminin düzenli yaptığı işler arasında bulunmaktadır.

Sistem yönetim birimi, birimlerden gelen sunucu isteklerine de cevap vermektedir. Akıllı kart sunucusu, birimlere ait özel yazılımlar için gerekli sunucular, öğrenci işleri sunucusu, sunucusu vb. sunucu taleplerine sanal veya fiziksel olarak kurulan makineler aracılığıyla yanıt verilmektedir.

Sunucu ve Sistem Yönetim Birimi Üniversiteye daha iyi hizmet vermek için projeler geliştirmektedir. COMU Tek Hesap ile LDAP üzerinden kimlik denetimi yapan servisleri kullanan kullanıcıların hesaplarını yönetebilmeleri sağlanmıştır. ÇOMÜ Tek Hesap servisi belirli aralıklar ile güncelenmekte ve yeni hizmetleri servisine eklemektedir. Sistem ve sunucu üzerindeki etkinlikleri daha iyi takip edebilmek için İzleme(Monitoring) yazılımları kullanılmaktadır.

Üniversitemizin ÜBYS (Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi) geçiş kapsamında gerekli olan sunucuları temin edip ve bu sistemin kesintisiz ve yedekli çalışacak şekilde ayarlanmıştır.

Sistem yönetim birimi olarak 2015 yılında Felaket Kurtarma Otomasyonunu Sunucularımıza Entegre ederek, servis verdiğimiz WEB, LDAP, DNS ve RADIUS) hizmetlerini kesintisiz ve yedekli bir biçimde sunmaktadır. Sunucu ve sistem yönetim birimi yeni teknolojilerle uyumlu olan tüm yazılım sistemlerini önce test sunucularında deneyerek hizmete almakta ve hizmet kapasitemizi artırmaya yönelik olarak sunucu donanım teknolojilerini her yıl kamu yararı gözetilerek yenileme planlaması yapmaktayız.

3.4.Yazılım Geliştirme Birimi Hizmetleri

1. Tamamlanan Yazılımlar

YÖKSİS Mezun Aktarma Yazılımı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın ilgi yazısı gereği Üniversitemiz Öğrenci Bilgi Sistemi'nde yer almayan mezun bilgilerinin, YÖKSİS veritabanına aktarılmasına olanak sağlayan web tabanlı bir yazılım geliştirilmiştir. 22.04.2016 tarihi itibariyle devreye alınmış olan sistem üniversitemizde öğrenci bulunduran tüm birimler tarafından kullanılmaktadır.

Bu yazılım Kimlik Paylaşımı Sistemi (KPS) ve Yükseköğretim Kurumu Bilgi Sistemi (YÖKSİS) ile entegre çalışmaktadır.

2. Halen çalışmaları sürdürülmekte olan yazılımlar

a. Ceza Takip Öğrenci İşleri (Yök Servisi)

Üniversitemizde ceza alan öğrencilerin Yök'e bildirilmesi, raporlanması ve güncellenmesi için kullanılan servislerin için uygulama olarak geliştirilmektedir.

3.5. ÇOMÜKART Proje Geliştirme Ekibi Hizmetleri

Sistem Çalışmaları ve Geliştirmeler (Akıllı Kart)

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığında kurulan Proje Grubu AkıllıKart Projesi adı altında çalışmalara başlanmış ve 2012 yılı sonlarında akıllı kart sistemi aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Bu proje sayesinde Üniversitemiz dışa bağımlılık ve yüksek maliyetlerle yapılan bakım sözleşmelerinden kurtulmuştur.

2018 yılı boyunca bu proje ile ilgili yeni geliştirmeler, yeni turnike noktalarının kurulması, arızaların giderilmesi ve sistemin sorunsuz şekilde sürekli çalışması yönünde çalışmalar devam etmektedir.

Aşağıda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Akıllı Kart Proje Ekibi tarafından 2018 yılında yapılan hizmetler gösterilmiştir:

- ✓ Kampüslerde bulunan yemekhane turnikelerinde yaşanan arıza ve sıkıntılar giderildi.

- ✓ COMÜ Kart kapsamında üniversite Akademik ve İdari tüm personellerin kart tasarımları yenilenerek yeni kimliklerin personellere dağıtımı yapılmıştır.
- ✓ Güvenlik noktalarında bulunan turnike ve bariyer arızalarına hızla çözüm getirildi.
- ✓ ÖSEM başta olmak üzere tüm yemekhane turnikelerinin yazılımları güncellendi.
- ✓ Tüm güvenlik noktaları için Akıllı Kart Sistemi içinde Mobil El Terminali yazılımı hazırlandı ve sistem kullanılmaya başlandı
- ✓ Kart basım otomasyon sistemi için gerekli güncellemeler yapıldı.
- ✓ Çomükart Akıllı Kart Sisteminin sürekliliği için Üniversiteye bağlı tüm yerleşkeler gezilip gerekli donanımsal ve yazılımsal güncellemeler yapıldı.
- ✓ Ayrıca birimimizde sistemden daha iyi performans alabilmek için yazılımsal ve donanımsal Arge çalışmaları yapıp, sistemin uygulanabilirliği ve verimi artırılmaktadır.
- ✓ Güvenlik noktalarında bulunan geçiş noktaları için geçiş takip yazılımı.
- ✓ Aşağıda Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Akıllı Kart Proje Ekibi tarafından 2018 senesinde yapılması planlanan hizmetler gösterilmiştir:
- ✓ Öğrenci ve Personelimiz için KİOSK (Bilgi ve Ödeme Noktası) cihazları yazılımı.
- ✓ Ayrıca birimimizde sistemden daha iyi performans alabilmek için yazılımsal ve donanımsal Ar-ge çalışmaları yapıp, sistemin uygulanabilirliği ve verimi artırılmaktadır.
- ✓ Otomatik Kapılar ve Asansörler için kartlı geçiş sistemi.

3.6. Bilgisayar Arıza Ve Teknik Destek Birimi Hizmetleri

Teknik Hizmetler

Daire başkanlığımız teknik destek birimi başta Üniversite demirbaşlarına kayıtlı bilgisayarlar olmak üzere üniversitemizde kullanılan bilişim ürünlerinde karşılaşılan problemleri çözmekte ve bu problemlerden kaynaklanan aksaklıkları en aza indirmeyi amaçlamaktadır. Bunun yanı sıra kurulum ve muayene konularında da destek verilmektedir. Problemler mümkün olduğunca yerinde veya telefon desteği ile diğer durumlarda ofisimizde çözümlenmektedir.

Teknik Servis Birimi tarafından yapılan başlıca hizmet tanımları şu şekilde sıralanabilir:

Üniversite demirbaşlarına kayıtlı PC ve çevre birimleri ve diğer bilişim ürünlerinin bakım ve onarımını yapmak,

- Yazılımsal kaynaklı problemleri tespit ederek işletim sistemini yeniden yükleme ve virüs ve zararlı yazılım temizliği gibi yollarla sorunu gidermek, Garanti kapsamındaki PC ve diğer donanımların tespit edilen donanımsal arızaları kullanıcıya bilgi verilerek yetkili firmaya gönderimini sağlamak,
- Garanti kapsamında olmayan PC ve diğer donanımların tespit edilen donanımsal arızalarını onarmak,
- Onarımı mümkün olmayan durumlarda ilgili arızalı bileşenin temini konusunda bilgi sağlamak.
- Network kullanımı ile ilgili problemlere destek vermek ve gerektiğinde network destek birimiyle koordinasyonu sağlamak,
- Üniversitemizde alınan lisanslı yazılımların kurulumuna destek vermek,
- Üniversitemiz tarafından satın alınan bilgisayar ve diğer bilişim ürünlerinin muayenesini ve kabulünü yapmak ve ilk kurulumunda destek vermek,
- Üniversitemiz demirbaşlarına kayıtlı bilgisayar ve diğer bilişim ürünlerinin demirbaştan düşülebilmesi için uzman komisyon oluşturmak,
- Üniversitemiz öğrenci bilgisayar laboratuvarlarındaki bilgisayarlara kurulum ve teknik destek sağlamak
- Üniversitemiz bilişim ürünlerinin satın alınması sürecinde rol almak,
- Üniversitemiz birimlerinden gelen bilişim ürünlerine yönelik taleplerin yerinde olup olmadığını araştırarak idareye rapor vermek.

Bu tanımlar çerçevesinde 2018 yılı içerisinde teknik servis birimince yapılan başlıca işler şunlardır:

- Üniversitemiz bünyesinde kampüs anlaşması ile satın alınan Windows İşletim sistemi ve Microsoft Office 2016 yazılımının kurulumuna destek verilmiştir.
- Turizm Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu,

Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu dersliklerinde bulunan bilgisayar ve projeksiyon cihazlarına bakım ve onarım yapılmıştır.

- Siyasal Bilgiler Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi, Bayramiç Meslek Yüksekokulu, Ziraat Fakültesi, Gelibolu Meslek Yüksekokulu bilgisayar laboratuvarlarına bakım ve onarım yapılmıştır.
- Fen Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Tıp Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Bayramiç Meslek Yüksek Okulu, Gelibolu Meslek Yüksekokulu, Gökçeada Meslek Yüksekokulu, Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu'nda eski bilgisayar ve cihazların muayenesi yapılmış ve kullanım ömrünü tamamlatan cihazların demirbaş düşümüne uygunluğu raporlanmıştır.
- Mobil cihazlar üzerindeki kablosuz internet bağlantısı ayarları konusunda personel ve öğrencilere destek verilmiştir.
- Birimlerin bilgisayar ve yazıcı kurulumlarına, sistem hatalarının ve virüslerin giderilmesine vb. destek verilmiştir.
- Üniversitemizde bulunan iyi nitelikteki bilgisayarların tamamına yakınının işletim sisteminin Windows 10'a güncellenmesi sağlanmıştır.
- Üniversitemiz Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçiş sürecinde yaşanan bazı teknik aksaklıklara destek verilmiştir.
- Üniversitemizdeki atıl durumda bulunan yazıcıların tespiti yapılmış, bunların mümkün olanların bakım ve onarımı yapılmış, yapılamayanların hurda olarak nitelendirilmesi sağlanmıştır.
- Üniversitemiz birimlerinden gelen bilişim ürünlerine yönelik bazı taleplerin yerinde olup olmadığını araştırılmış ve idareye rapor verilmiştir.
- Üniversitemiz çeşitli donanım ihtiyaçlarının karşılanmasında yönelik teknik şartnameler hazırlanmıştır.
- Üniversitemizde satın alınan bilişim ürünlerinin muayene kontrol ve teslim–tesellüm işlemleri yapılmıştır.

a) Personel Durumu ve Yenilikler

Teknik Servis biriminde 2 mühendis, 1 tekniker 3 de hizmet alımı ile çalıştırılan programcı bulunmaktadır. Buna ek olarak şehrimizdeki meslek liselerinden son sınıf öğrenciler stajyer olarak alınarak hem öğrencilerin gelişimlerine destek verilmekte hem de üniversite-şehir etkileşimi artırılmaktadır. 2018- 2019 eğitim yılı için 3 adet stajyer öğrenci alımı yapılmıştır.

Bilgisayar donanım ve yazılım arızaları dışında network ve internet problemlerinde de Network birimine destek verilmiştir. Çözüm getirilemeyen problemler karşısında donanım firmalarıyla görüşülmekte ve arızalı cihazın garantisi devam etmekte ise servisine gönderilmektedir.

Teknik Servis Birimine ait daha geniş ve imkanları gelişmiş mekanı, teknik olanakları ve kalifiye personelleri ile üniversitemizin teknik ihtiyaçlarına ivedilikle cevap vermekte ve dışa bağımlılığı asgari düzeye indirmektedir.

b) Lisanslı Yazılım Hizmeti

Üniversitemiz personelinin kullanımına sunulmak üzere Lisanslı Office Yazılımının alınmasına ilişkin çalışma ve araştırmalar başkanlığımızca yapılmıştır. Personellerin kullanım durumlarına göre araştırmalar yapılmış ve lisanslı yazılımların ilgili personel bilgisayarlarına kurulumları sağlanmıştır.

c) Laboratuvarlar ve Öğrencilerin Bilgisayar Kullanımları Kapsamındaki Çalışmalar

Öğrenci Sosyal Etkinlik Merkezi binasında bulunan ve üniversitemiz öğrencilerinin hizmetine sunulan 152 adet bilgisayar bulunan laboratuvar hizmet vermeye devam etmektedir. Laboratuvarda kısmi zamanlı öğrenciler de çalıştırılmaktadır. Bu laboratuvardan tüm ÇOMÜ öğrencileri ücretsiz olarak faydalanabilmektedir. Tüm bilgisayarlara güvenlik ve yönetim programları yüklenmiştir. Laboratuvar sabah 08.00 ile akşam 20.00 arası Cumartesi ve Pazar günleri de dahil tüm öğrencilerimize açıktır.

Ayrıca diğer birimlerimizde kurulması planlanan bilgisayar laboratuvarlarının ihtiyaç ve gereksinimleri doğrultusunda teknik destek verilmekte ve laboratuvar kurulumları ile tüm internet hatlarının çekilmesi ve çalışır hale getirilmesi Daire Başkanlığımızca gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda Çanakkale Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda 112 bilgisayar kapasiteli yeni bilgisayar laboratuvarları

kurulmuş ve tüm altyapı ve bilgisayar kurulumları Daire Başkanlığımızca yapılmıştır.

Öğrencilerin Terzioğlu Yerleşkesi Merkez kütüphane, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Terzioğlu Yerleşkesi ÖSEM, Terzioğlu Yerleşkesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Şekerpınar Yerleşkesi İlahiyat Fakültesi bünyelerinde bulunan bilgisayar laboratuvarlarında kendilerine dağıtılan kablosuz erişim bilgileri ile bilgisayarları kullanabilmeleri sağlanmaktadır.

D. BÜTÇE

Mali Bilgiler

2018 bütçe yılına ait Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bütçesinin uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmuştur.

3.7. Bütçe Uygulama Sonuçları Daire Başkanlığımız 2018 yılında kendisine tahsis edilen **5.280.400,00**-TL'lik ödeneğin **5.214.712,17** -TL'lik kısmı harcanmıştır. Gider türleri itibari ile harcamaların dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

c. Tablo 1: BİDB 2018 Yılı Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 2018 Yılı Bütçesinin Ekonomik Kod Bazında Dağılımı				
Kodu	Açıklama	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
38.46.09.08.-01.3.9.00-2.01.1	Personel Giderleri	1.587.000,00	1.586.311,91	688,09
38.46.09.08-01.3.9.00-2-01.4	Geçici Personel	15.900,00	15.842,45	57,55
38.46.09.08-01.3.9.00-2-02.1	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri	245.700,00	245.206,17	493,83
38.46.09.08-01.3.9.00-2-03.2	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	132.000,00	131.695,08	304,92
38.46.09.08-01.3.9.00-2-03.3	Yolluklar	7.000,00	6.558,40	441,60
38.46.09.08-01.3.9.00-2-03.5	Hizmet Alımları	265.000,00	264.688,11	311,89
38.46.09.08-01.3.9.00-2-03.7	Menkul Mal, Bakım ve Onarım Giderleri	51.000,00	50.985,34	14,66
38.46.09.08-01.3.9.00-2-06.3	Gayri Maddi Hak Alımları	270.000,00	208.010,40	61.989,60
38.46.09.08-09.4.1.00-2-06.1	Mamul Mal Alımları	2.030.000,00	2.028.643,78	1.356,22
	Genel Toplam	5.280.400,00	5.214.712,17	65.687,83

c. Mali Denetim Sonuçları

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın 2018 yılında, ilgili birim tarafından sorguya alınmış bir harcaması veya ilana bağlanmış herhangi bir borcu bulunmamaktadır.

E. AMAÇ ve HEDEFLER

Üniversitemiz bilişim performans düzeyinin yükseltilmesi ile bunun sistematik olarak gözden geçirilmesi, aksak olan yerlerde müdahale edilmesi ve iyileştirmeler yapılmasıdır. Eğer bu işleyişe hiç bir zaman müdahale edilmez ise kurumun hizmette performansı zamanla düşer ve varlığı tartışmalı hale gelir. Rektörlüğümüz tarafından belirlenen temel politikalar doğrultusunda ve birimin fonksiyonu olan hizmetlerin sağlıklı, süratli, kanun, tüzük, yönetmelik ve kararlara uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamaktır.

F. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. ÜSTÜNLÜKLER

- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bir birimi olmak
- Personelimizin eğitim seviyesinin yüksek olması
- Şeffaf, paylaşımcı ve değişime açık, insan haklarına saygılı olması
- Diğer birimler ile güçlü bir işbirliği içerisinde olması
- Hiçbir menfaat ve çıkar beklemeksizin verilen hizmetlerde daima güler yüzlü, hoşgörülü, özverili olması
- Mevcut iş disiplinine, kanun, yönetmelik ve ilgili mevzuata uygun hareket etmesi
- Genç ve dinamik bir kadroya sahip olması

2. ZAYIFLIKLAR

- Yetişen personelin ayrılması durumunda yerine personel bulma zorluğu,
- Personeller arası iletişim eksikliği ve ekip çalışması ruhunun tam olgunlaşmaması
- Ar-Ge çalışmaları için gerekli iş gücü ve mali imkânsızlıklar,

- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın öneminin diğer birimler tarafından tam olarak anlaşılabilmesi ve yalnızca teknik destek ve arıza birimi olarak görülmesi,
- Lisanslı yazılım kullanmada yaşanan sıkıntılar,
- Üniversite personeli, öğrencileri ve birimleri ile yeterli iletişim ve işbirliğinin kurulmaması,
- Fakülteler ve birimler bünyesinde ana bilgi işlem personeli ile koordineli çalışacak, teknik diyalog kurabilecek yerel bilgi işlem sorunları ile ilgili personelin bulunmaması,
- Başkanlığımızın verdiği hizmetin 24 saat aralıksız yürütülmesi zorunluluğu dikkate alındığında, üniversitemizin bir kamu kurumu olması nedeniyle mesai saatleri dışında ve tatillerde personel çalıştırmadaki zorluklar,
- Teknik elemanların yetersizliği sebebiyle, bilişim teknolojilerinin hızlı gelişimini takip etmekteki güçlükler,
- Dairemizde verilen hizmetler, personel ve öğrencilerin tamamını kapsadığından, en küçük hizmet aksaması durumunda bu aksamanın tüm birime kötü referans olabilme ihtimali,
- Alışlagelmiş tutum ve davranışların değişiminin zaman alması, değişime direnç gösterilmesi ve bu değişimin tabana benimsetilmesindeki güçlükler.

3. PLANLAMADAN BEKLENTİLER

- “Kullanıcılara rağmen” değil, “kullanıcılar için” hizmet verir hale gelinmesi,
- Geleceğe ilişkin hedefler belirlenmiş olarak daha uzun vadeli planlamaların yapılabilmesi,
- Kaliteli ve yetkin eleman sayısının artırılabilmesi,
- Pahalı yatırımların bilinçsizce yapılmaması,
- Kullanıcıların gözündeki “olumsuz imajın” ortadan kaldırılması,
- Hizmet kalitesi ve çeşitliliğinin artırılması,
- Tüm kullanıcılarla iletişimin ilerletilmesi,
- Doğru yatırımlar, bilimsel ve akılcı tasarımlar sayesinde gereksiz harcamaların önüne geçilmesi,

- Yazılım grubunun, sürekli ve daha uzman bir personel yapısına kavuşturulmasından sonra, uzmanlaşmış alt birimlere (veritabanı, analiz, geliştirme, test, arayüz tasarım, AR-GE, takip- müdahale vb.) ayrılması,
- Tüm birim çalışanları ve birimler arası koordinasyonun ve ekip ruhunun güçlendirilmesi ve birlikte çalışabilirliğin sağlanması.

G. SONUÇ

Daire Başkanlığımızın idari, akademik, teknik ve hizmet anlamında ilişkide bulunduğu birçok paydaşı vardır. Öncelikle hizmet sunduğumuz öğrenciler, akademik ve idari personel ile diğer kurum dışı özel ve devlet sektörü temsilcileri hizmetlerimizden yararlanmakta olan kullanıcılarıdır. Buna göre Daire Başkanlığımız 2018 yılı içerisinde tahsis edilen bütçe ve insan kaynaklarını son derece verimli kullanmayı başarmıştır. Personelimizin özverili çalışmaları sonucunda üniversitemizdeki bilişim sistemlerinin en iyi verimle çalışması ve hizmet etmesi sağlanmıştır.

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı 2018 yılında üniversitenin büyümesine paralel olarak gerek personel sayısı gerekse teknik imkânlar kapsamında büyüme göstermiştir. Belirli bir plan ve program dahilinde de üniversiteyi yazılım alanında dışarıya bağımlılıktan kurtaracak bir seviyeye getirmek için gerekli araç ve gereçler temin edilmiş ve tüm personel buna uygun şekilde hizmet etmeye sevk edilmiştir. Ayrıca teknik destek, network kablolama, fiber sonlandırma vb diğer hizmetler kapsamında da dışa bağımlılık tamamıyla son bulmuş, bu alanlarda hızlı ve sorunsuz hizmet kalitesine ulaşılmıştır.

2018 yılında Üniversitemizin eğitim-öğretim ve bilimsel faaliyetleri ile idari hizmetleri için en uygun bilişim sistemlerini sağlamak ve kullanıcıların gereksinimlerini dışa bağımlı olmadan en etkin ve hızlı biçimde karşılamak hedefleri olan Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bu hedeflerine büyük ölçüde ulaşmıştır.